



УТВЕРЖДАЮ
Начальник ПОУ «Гагаринская
автошкола ДОСААФ России»
_____ Гапеев В.З.
«21» сентября 2018г.

**Профессиональное образовательное учреждение
«Гагаринская автомобильная школа
Общероссийской общественно-государственной организации
«Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

г.Гагарин
2018г.

1. Общие положения.

1.1. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Автошколой и при принятии Автошколой локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автошколе создается совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автошколе (далее – совет родителей). Совет родителей (далее – Совет родителей) является общественным органом управления Автошколой.

1.2. Совет родителей Автошколы избирается на родительских собраниях (по одному представителю от каждого взвода). Члены совета родителей из своего состава избирают председателя.

1.3. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией Автошколы, педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автошколы, Положением о Совете родителей.

1.5. Совет родителей создаётся по инициативе родителей (законных представителей) учащихся с целью учёта их мнения по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание Автошколы.

1.7. Родительское собрание Автошколы проводится с участием начальника Автошколы и других педагогических работников и специалистов Автошколы.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

а) участие в обсуждении образовательной программы Автошколы, концепции её развития;

б) внесение предложений по улучшению содержания и организации образовательного процесса в Автошколе;

в) помощь в проведении учебно-воспитательных мероприятий в Автошколе;

г) утверждение списков социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;

д) внесение предложений о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально не защищенных семей;

е) внесение предложений по улучшению материально-технической базы Автошколы, библиотечного фонда, подготовки Автошколы к новому учебному году; организации охраны Автошколы;

ж) участие в опросе о введении требований к одежде для обучающихся Автошколы.

Решения совета родителей оформляются протоколами, которые хранятся в Автошколе.

Совет родителей работает по самостоятельно утвержденному регламенту.

2.1. Совет родителей осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся.

2.2. Участвует в организации защиты законных прав и интересов учащихся.

2.3. Сотрудничает с органами управления Автошколой.

2.4. Участвует в разработке локальных актов.

2.5. Формирует предложения для повышения качества образовательной деятельности.

2.6. Содействует организации внеурочной деятельности учащихся.

2.7. Содействует в обеспечении единства педагогических требований к учащимся.

3. Порядок формирования и состав.

3.1. Собранием родителей избирается 1 представитель в Совет родителей Автошколы.

3.2. Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.4. Советы родителей избирается сроком на один учебный год.

4. Полномочия. Права. Ответственность.

4.1. *Совет родителей имеет следующие полномочия:*

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;

- проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;

- оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

- участвует в подготовке Автошколы к новому учебному году;

- рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;

- обсуждает локальные акты Автошколы по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;

- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;

- взаимодействует с педагогическим коллективом Автошколы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- взаимодействует с другими органами управления Автошколы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

- координирует деятельность Советов родителей классов (если они имеются).

4.2. *Совет родителей имеет право:*

- в соответствии со своей компетенцией вносить предложения органам управления педагогическому совету и совету учащихся и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
- заслушивать публичный доклад начальника;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Автошколы;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;

- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

5.Порядок работы.

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют $\frac{1}{2}$ численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5. Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения начальника Автошколы, педагогического совета Автошколы и совета учащихся (при необходимости).

5.7. Администрация Автошколы, педагогический совет или совет учащихся в течение 5 дней должны рассмотреть поступившие к ним материалы Совета родителей и сообщить о своем мнении (решении) Совету.

5.8. Если мнение (решение) администрации Автошколы, педагогического совета или совета учащихся не совпадают с мнением (решением) Совета родителей, то начальник обязан в течение трех рабочих дней провести дополнительные консультации с целью достижения взаимоприемлемого решения.

5.9. Если согласие Совета родителей с другими органами управления не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. Совет родителей может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.8. Совет родителей отчитывается о своей работе перед родительским собранием Автошколы.

5.9. Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Документация.

6.1. Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.

6.2. План работы на учебный год согласуется с начальником Автошколы.

6.3. Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.4. Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.5. Документация Совета родителей хранится в архиве Автошколы. Срок хранения 3 года.